

## **Vejledning om dagpengetællere og hvordan dagpengemodtagere får dem vist på Jobnet**

## INDHOLD

<b>1. INDLEDNING .....</b>	<b>3</b>
<b>2. DAGPENGETÆLLERE.....</b>	<b>3</b>
2.1 INDBERETNING AF TÆLLERE EFTER OVERGANGSPERIODE .....	5
2.1 ADVIS TIL JOBCENTRE OG A-KASSER OM NYE DATA .....	8
<b>3. DAGPENGETÆLLERE PÅ JOBNET .....</b>	<b>9</b>
3.1 VISNING AF DAGPENGETÆLLERE PÅ JOBNET.....	9
3.2 1 ÅRS FORLÆNGELSE – GRØN TÆLLER.....	11
<b>3.2.1 1 års forlængelse - deltidsforsikrede.....</b>	<b>15</b>
3.3 KARENS – BLÅ TÆLLER.....	20
<b>3.3.1 Karens - deltidsforsikrede .....</b>	<b>22</b>
3.4 2-ÅRIG GENOPTJENING – LYSEGRØN TÆLLER .....	25
<b>3.4.1 2-årig genoptjening - deltidsforsikrede.....</b>	<b>27</b>
3.5 DAGPENGEFORBRUG – ORANGE TÆLLER.....	30
3.6 TÆLLERE FOR SUPPLERENDE DAGPENGE – ORANGE TÆLLER .....	32
3.6.1 VISNING AF SUPPLERENDE DAGPENGE VED 30 UGERS FORBRUG .....	37
<b>4. SIMULERING AF DAGPENGETÆLLERE .....</b>	<b>38</b>
<b>5. ANMODNING OM STRAKSOPGØRELSE .....</b>	<b>44</b>

## 1. Indledning

Som et led i Dagpengereformen får dagpengemodtagere vist en række oplysninger på Jobnet om deres ledighedsperiode og dagpengeforbrug – de såkaldte dagpengetællere. Formålet med dagpengetællerne er bl. a.:

- At styrke incitamentet til at tage arbejde i løbet af dagpengeperioden
- At det bliver mere attraktivt at tage et arbejde - også i kortere tid og til en evt. lavere løn, da der bliver mulighed for fleksibel genoptjening af op til et års ekstra dagpenget.
- At der skabes øget gennemsigtighed på tværs af a-kasser, jobcentre, STAR, andre myndigheder og for dagpengemodtagerne.

Ovenstående betyder:

- at a-kassernes indberetning af dagpengeforbrug blev ændret fra den 1. juli 2017. Fra denne dato er sammenlagt ledighed opgjort på baggrund af timer, modsat tidligere hvor beregningen skete på baggrund af uger berørt med ledighed.
- at dagpengemodtagere kan følge med i egen situation i forhold til:
  - forbrug af retten til dagpenge
  - mulighed for genoptjening eller forlængelse af retten til dagpenge
  - at kunne undgå karens
  - forbrug af supplerende dagpenge

Denne vejledning beskriver beregningerne fra a-kasserne, der stilles til disposition for de kommunale sagsbehandlingssystemer og a-kassernes sagsbehandlingssystemer, og via skærmdump vise, hvordan borgerne får vist data på Jobnet.

Ovenstående betyder også mindre ændringer i beregningen af vejledende samtaledatoer. Dette er beskrevet i en opdateret 'Vejledning om beregning af vejledende samtaledatoer og førstegangssaktivering', der findes på [www.star.dk](http://www.star.dk) under menupunktet IT – Borger-it – Selvbook på Jobnet og frister.

A-kasserne har mulighed for at vise tællere i egen selvbetjeningsløsning.

Ud over denne vejledning er der oprettet følgende materiale, der findes på Jobnet, Jobnets supportside og [www.star.dk](http://www.star.dk):

- Video om Dagpengetællere – regler og muligheder
- Quick-guide til dagpengetællere – regler og muligheder. Der er tale om ovenstående video i PDF-format
- Video om Dagpengetællere på Jobnet

## 2. Dagpengetællere

A-kasserne har fra 1. juli 2017 opgjort indberettet en række tællere, der skal skabe øget gennemsigtighed. Følgende 12 tællere bliver løbende indberettet for dagpengemodtagere – se skema på næste side.

Tæller	Det væsentligste forretningsindhold ift. jobcentrenes anvendelse	Regelgrundlag for jobcentrets anvendelse	Anvendelse i jobcentret
<b>Indplacering</b>	Første dag i indplaceringsmåneden, hvor der opnås ret til dagpenge.  Første dag med ret til forlængede dagpenge.	BAB § 146, stk. 1, nr.1.	JC skal vide, at personen har ret til dagpenge, for at JC skal tilrettelægge indsatsen efter reglerne for LAB 2.1'ere.  Oplysningen fortæller desuden, om borgeren er i den ordinære dagpengeperiode eller den forlængede periode.
<b>Referenceperiode</b>	Udtryk for den allerseneste dag, hvor medlemmets rest-dagpengetimer kan anvendes.	BAB § 146, stk. 1, nr.2.  Jf. LAB § 24 må tilbud til personer, der er omfattet af § 2, nr. 1, ikke række ud over den dato, hvortil personen er berettiget til dagpenge efter lov om arbejdsløshedsforsikring m.v.	Kan være relevant ift. hvor længe, der kan gives tilbud efter reglerne for LAB 2.1'ere.  Tæller om Forbrug vil dog nok være mere relevant.
<b>Dagpengesats</b>	Dagpengesats pr. måned.  Dagpengesats pr. time.  Oplysninger om hvornår satsen gælder fra.  Satstype.	LAB § 55, stk. 3  "Ved ansættelse af personer, der er omfattet af § 2, nr. 1, skal lønnen til personen efter fradrag af arbejdsmarkedsbidrag ligge på niveau med personens individuelle dagpenge efter lov om arbejdsløshedsforsikring m.v."	Ved dialog/aftale med offentlige arbejdsgivere om ansættelse med løntilskud, hvor der efter LAB § 55, stk. 3, er en maksimal løn.  Anvendes også ved udbetaling af sygedagpenge, hvor satsen lægger sig op ad a-dagpengesatsen.  JC / KSS skal selv opregne timesatser, der udstilles i "tælleren" til dagssats ved at gange med 7,4 (fuldtidsforsikrede).
<b>Forbrug</b>	Forbrugte dagpengetimer.  Hvor mange dagpengetimer medlemmet har til rest.	LAB § 16 a, stk. 3.  BAB § 42.	Kan være relevant i samtaler med borgerne i forhold til at tale vigtigheden af job.  Er ligeledes vigtig ift. tilrettelæggelse af en intensiveret indsats efter LAB § 16 a, stk. 3.  Der kan alternativt ses på udløb af dagpengeret
<b>Udløb af dagpengeret</b>	Dato for forventet udløb af dagpengeret.  Dato for faktisk udløb af dagpengeret.  Årsag til udløb af dagpengeret.	BAB § 146, stk. 1, nr.2.	Relevant ift. hvor længe der kan gives tilbud efter reglerne for LAB 2.1'ere.  Jf. LAB § 24 må tilbud til personer, der er omfattet af § 2, nr. 1, ikke række ud over den dato, hvortil personen er berettiget til dagpenge efter lov om arbejdsløshedsforsikring m.v
<b>Beskæftigelseskonto</b>	Antal optjente løntimer, der kan veksles til forlængede dagpengeperiode.  Antal timer dagpengeperioden kan forlænges med.  Teoretisk referenceperiode for den forlængede dp-	LAB § 106	Relevant ift. tilrettelæggelse af indsats.  Særligt når personen nærmer sig udløbet af den ordinære dagpengeperiode således, at tilbud efter nærmere vurdering kan gives, når de rækker ud over den ordinære dagpengeperiode og ind i - men ikke ud over den forlængede dagpengeperiode.

Tæller	Det væsentligste forretningsindhold ift. jobcentrenes anvendelse	Regelgrundlag for jobcentrets anvendelse	Anvendelse i jobcentret
	periode.		
<b>Genindplacering</b>	Antal optjente løntimer, der kan anvendes til optjening af ny dagpengeperiode. Antal timer der mangler for at optjene ny dagpengeperiode.	LAB § 106	Relevant fx ift. fokus på henvisning til job og særlige indsatser til personer, der er ved at falde ud af dagpengeperioden
<b>Forbrug af supplerende dagpenge</b>	Antal forbrugte uger med supplerende dagpenge.	LAB § 106	Hvis personen nærmer sig grænsen for supplerende dagpenge, er det relevant, at JC er opmærksom på henvisning til fuldtidsarbejde til personen.
<b>Generhvervelses-/optjeningsgrundlag for supplerende dagpenge</b>	Antal uger for tilvalgt forlængelse	LAB § 106	Hvis personen er i forlængelsesperioden for supplerende dagpenge, er det relevant, at JC er opmærksom på henvisning til fuldtidsarbejde til personen.
<b>Karenstæller</b>	Antal løntimer, der mangler i indeværende karenperiode, for at personen kan undgå træk af karenbeløb.  Antal løntimer i indeværende karenperiode.	LAB § 106	Relevant ift. henvisning af også korterevarende job, der kan medvirke til at personen undgår karen
<b>Karens</b>	Afgørelse om karens (afgørelsesdato).  Beløb, der trækkes i karens.  Måned, hvor beløbet trækkes.	LAB § 106	Ikke relevant.
<b>Afkortning</b>	Afgørelse om afkortning af periode med ret til dagpenge med 160,33 timer. Bortfaldsdato (potentiel forældelsesdato).	LAB § 106	Kan være relevant, hvis JC undrer sig over, at en tildelt dagpengeperiode fx kun svarer til 23 måneders dagpenge – eller hvis en forventet udløbsdato pludselig ændrer sig eller "Antal timer dagpengeperioden kan forlænges med" pludselig nedskrives med 160,33 timer.

## 2.1 Indberetning af tællere efter overgangsperiode

Når a-kasserne har fået gennemgået alle medlemmer, der aktuelt modtager dagpenge og indsendt dagpengetællere – jf. nedenfor i afsnit 2.2, vil normalt drift fra august 2017 og frem være følgende – se skema på næste side.

Tæller	Driftssituationen					
	August 2017 og frem					
	Ved dagpengekørsel (ca. 2-3 dage før sidste bankdag i måned)	Kontrol (ca. den 12. i måned)	Regulering (når som helst)	Ved modtagelse og behandling af WSRM fra DFDG	Genindplacering (når som helst)	Helt nyindplacerede (når som helst)
Indplaceringsdato	Rettelser (ved ændringer pga. nye oplysninger)  (udgangspunkt er at dato er indberettet ved konvertering eller ved ny- eller genindplacering)	-	-	-	Ja	Helt nyledige indberettes løbende
Referenceperiode	Hvis ændret pga. nye oplysninger  (udgangspunkt er at dato er indberettet ved konvertering eller ved ny- eller genindplacering)	Ved sygedagpenge, barsel samt §§ 42 og 120 i service-loven, der kan forlænge referenceperiode	-	-	Ja	Ja
Dagpengesats	Hvis ændret pga. nye oplysninger (fx forsørger status eller i aktivering / alder)  (udgangspunkt er at satsen er indberettet ved konvertering eller ved ny- eller genindplacering)	Efter kontrollen:  Dimittender og værnepligtige (genberegning)  formentlig efter konkret vejledning af medlemmet	-	Ved ændring ift. forsørger, aktivering / alder under 25 år og deltagelse i uddannelsesløft	Ja	Ja
Forbrug af ret til dagpenge	Ja	-	Ja		-	-

Tæller	Driftssituationen					
	August 2017 og frem					
	Ved dagpengekørsel (ca. 2-3 dage før sidste bankdag i måned)	Kontrol (ca. den 12. i måned)	Regulering (når som helst)	Ved modtagelse og behandling af WSRM fra DFDG	Genindplacering (når som helst)	Helt nyindplacerede (når som helst)
Forventet udløb af ret til dagpenge	Ja	Ja <small>(hvis referenceperiode ændret af betydning ved kontrollen)</small>	Ja	-	Ja <small>(sammen med genindplacering)</small>	Ja
Faktisk udløb af ret til dagpenge	Ja, hvis endeligt udløbet	Ja, hvis endeligt udløbet	Ja, hvis endeligt udløbet	-	-	-
Beskæftigelseskonto	-	Ja <small>(timer indberettet i foregående måned)</small>	-	-	Ja	Ja
Timer til genopretning af retten til dagpenge (herefter genindplaceringskonto)	-	Ja	-	-	Kan forekomme	Kan forekomme
Forbrug af supplerende dagpenge	Ja	-	Ja <small>Når tæller opdateres – ikke nødvendigvis først ved beløbsregulering</small>	-	-	Kan forekomme
Generhvervelses-/optjeningsgrundlag for supplerende dagpenge	-	-	Ja	-	-	-
Karenstæller	Ja	Nej, evt. ændringer sker ifm. regulering	Ja	-	Ja <small>(starter forfra,</small>	Ja <small>(starter forfra,</small>

Tæller	Driftssituationen					
	August 2017 og frem					
	Ved dagpengekørsel (ca. 2-3 dage før sidste bankdag i måned)	Kontrol (ca. den 12. i måned)	Regulering (når som helst)	Ved modtagelse og behandling af WSRM fra DFDG	Genindplacering (når som helst)	Helt nyindplacerede (når som helst)
		ring			tæller nulstilles)	tæller nulstilles)
Afholdt karens  Indberettes tidligst ultimo oktober 2017	Ja, når der trækkes beløb ved udbetaling	-	Ja, hvis der annulleres en pålagt karens	-	Kan forekomme  (evt. skyldig karens indberettes først som afholdt karens, når beløbet trækkes)	Forekommer sjældent  (evt. skyldig karens indberettes først som afholdt karens, når beløbet trækkes)
Afkortning af dagpengeperiode	Ja  (hvis truffet afgørelse)	Ja  fx ved forbrug af sygedagpenge eller ansættelse i løntilskudsjob  (hvis truffet afgørelse)	Ja  (hvis truffet afgørelse)	-	Ja  (hvis truffet afgørelse fordi der er timer at afkorte i)	Ja  (hvis truffet afgørelse, hvis der skyldes en afkortning)

Der kan på baggrund af konkret sagsbehandling ske ændringer af alle tællere, og tællere, der påvirkes af denne sagsbehandling, indberettes, når de nye værdier er opgjort. Opdateringer til tællere kan ift. Det fælles Datagrundlag indberettes når som helst.

## 2.2 Advis til jobcentre og a-kasser om nye data

Når data modtages i Det fælles Datagrundlag, vil de blive sendt via en wsrn-besked til de kommunale sagsbehandlingssystemer, ligesom a-kasserne kan abonnere på disse beskeder.

Til de kommunale sagsbehandlingssystemer sendes besked for følgende kontaktgrupper:

- Kontaktgruppe 1, der er tilmeldt som dagpengemodtagere (tilmeldekategori 1: dagpenge-modtager)
- Kontaktgruppe 8, der er tilmeldt uden ydelse (tilmeldekategori 3: uden ydelse)
- Kontaktgruppe 24, der er sygedagpengemodtagere fra beskæftigelse
- Kontaktgruppe 25, der er sygedagpengemodtagere fra ledighed



Ved hver fremsendelse vil der blive leveret et fuldt sæt af de tælleroplysninger, der aktuelt er indberettet til Det fælles Datagrundlag. I beskeden vil der være angivet en dato for, hvornår den enkelte tæller er opdateret.

### 3. Dagpengetællere på Jobnet

Når data indløber fra a-kasserne vil dagpengemodtagere få mulighed for at følge deres situation på Jobnet. A-kasserne skal løbende indberette for følgende medlemmer:

- Borgere, der aktuelt er indplaceret i dagpengeperioden, hvor sidste dag i referenceperioden ikke er overskredet, og hvor de i den indberettede måned har forbrugt af retten til dagpenge med en eller flere af følgende ydelser:
  - Arbejdsløshedsdagpenge
  - Ansættelse med løntilskud
  - Feriedagpenge
  - Sygedagpenge fra ledighed

Se nærmere beskrivelse af visningen på Jobnet nedenfor i afsnit 3.1 – 3.6.

Da data ikke opdateres dagligt, kan borgere – fx på baggrund af arbejdstimer siden sidste opdatering – foretage en simulering af beregningen, så de kan se betydningen i forhold til karens, forlængelse og genoptjening – se nærmere herom nedenfor i afsnit 4.

Borgere, der er indplaceret i dagpengeperioden, og hvor referenceperioden endnu ikke er overskredet, men ikke aktuelt modtager ydelser, vil kunne anmode sin a-kasse om at få en opdatering af sine tællere. Se nærmere herom nedenfor i afsnit 5.

#### 3.1 Visning af dagpengetællere på Jobnet

Når a-kasserne indsender dagpengetællere på en dagpengemodtager, vil borgeren, såfremt:

- han er tilmeldt huskeservice med gruppen 'Beskeder fra arbejdsgivere og sagsbehandler' og
- har valgt at modtage sms-service

få tilsendt en sms med følgende ordlyd:

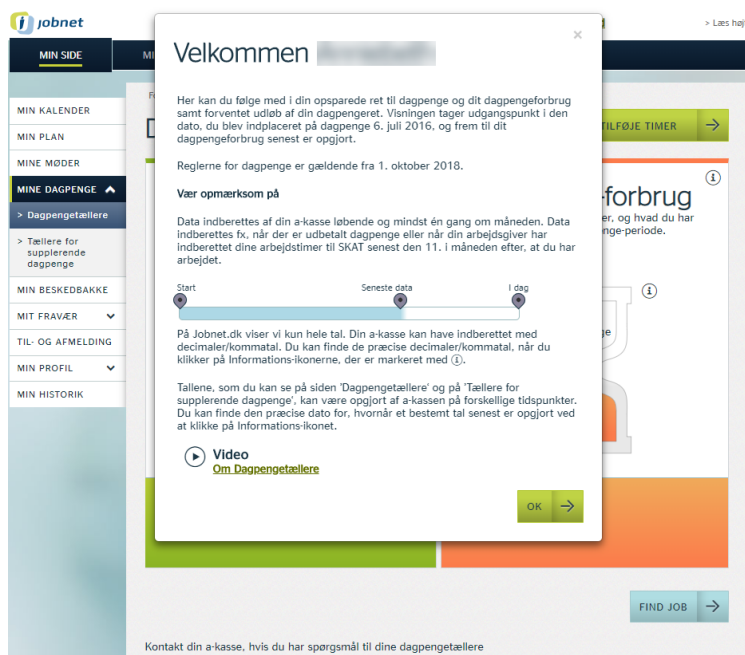
”Du kan nu se dine Dagpengetællere på jobnet.dk

Venlig hilsen Jobnet

Sms kan ikke besvares og kan afmeldes på Jobnet”

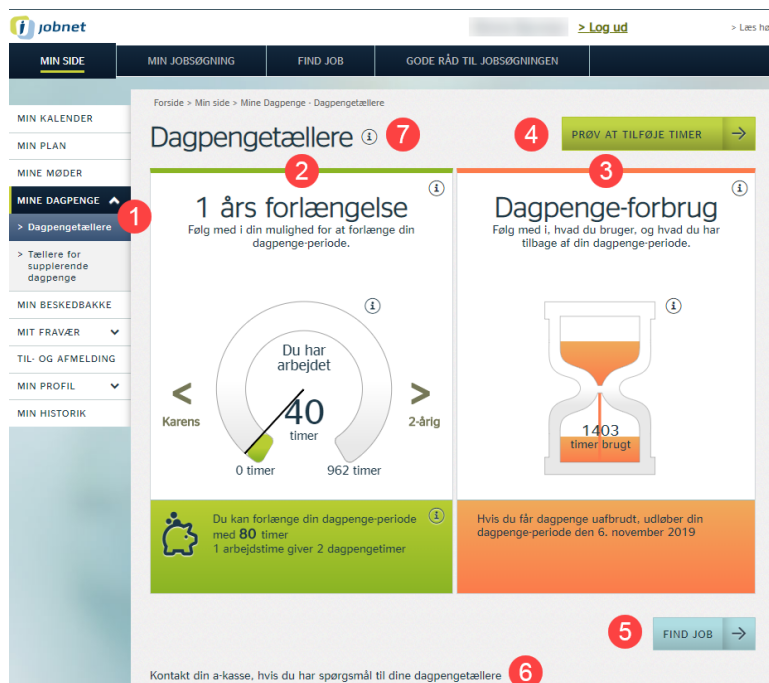
På Jobnet vil borgeren på Min side i venstremenuen få vist menupunktet 'Mine dagpenge' med undermenupunktet 'Dagpengetællere'. Borgere, der modtager eller har modtaget supplerende dagpenge i indeværende dagpengeperiode, får også vist et undermenupunkt om 'Tællere for supplerende dagpenge'. Menupunktet 'Mine dagpenge' vises kun, når der er dagpengetællere at vise, og borgeren fortsat er i dagpengeperioden med en fremtidig slutdato for referenceperioden. Første gang borgeren klikker på menupunktet vises følgende velkomstbesked – se skærmdump på næste side.

Spørgsmål eller ændringsforslag til Jobnet / JobKon /Det fælles Datagrundlag kan rettes til Landssupporten på dfdg@star.dk eller på telefon 70 25 89 25



Nederst i informationen findes et link til en video, der guider borgeren gennem reglerne og mulighederne.

Når borgeren har klikket på knappen 'OK', vil han efterfølgende kunne finde teksten ved klik på informationsikonet – se nedenstående skærmdump pkt. 7.



1. 'Mine dagpenge': med undermenupunkterne

a. 'Dagpengetællere'

- b. 'Tællere for supplerende dagpenge', der vises, hvis borgeren modtager eller har modtaget supplerende dagpenge
2. *1 års forlængelse – grøn tæller*: Ved opslag vises status for hvor mange timer, borgeren har mulighed for at forlænge dagpengeperioden med. Feltet er oprettet som en karussel, hvor borgeren via pilene kan foretage opslag på
  - a. tælleren, der viser Karens og
  - b. tælleren for 2-årig genoptjening.

Se nærmere om de tre tællere nedenfor i afsnittene 3.2 '1 års forlængelse – grøn tæller', 3.3 'Karens – blå tæller' og 3.4 '2-årig genoptjening – lysegrøn tæller'.

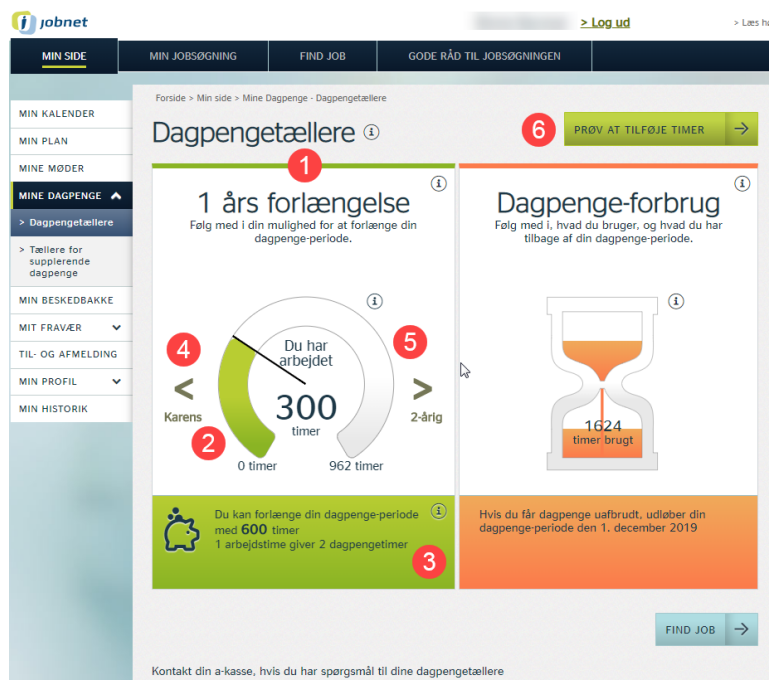
3. *Dagpengeforbrug – orange tæller*: Borgerens dagpengeforbrug vises som en tæller, hvor "sandet" viser, hvor meget borgeren har forbrugt af sin dagpengeperiode – se nærmere nedenfor i afsnit 3.5 'Dagpengeforbrug – orange tæller'.
4. *Prøv at tilføje timer*: Via denne knap kan borgeren simulere situationer med løntimer og forbrug af dagpengetimer, og se hvilken indvirkning det har på hans situation – se nærmere nedenfor i afsnit 4 'Simulering af dagpengetællere'.
5. *Find job*: Navigerer borgeren til 'Find job'
6. *Yderligere oplysninger*: Da det er a-kassen, der leverer de data, der ligger til grund for visningen, skal borgeren henvises til a-kassen, hvis denne mener, at data er forkerte. Det er dog vigtigt at orientere borgere om, at data ikke altid afspejler den aktuelle situation, da a-kassen eksempelvis først skal modtage oplysninger om løntimer. Har borgeren således netop haft arbejdstimer, har han mulighed for at foretage en simulering – jf. pkt. 4, hvor der tages højde for de timer, borgeren selv indtaster. Data fra a-kasserne fra den indeværende måned vil være til stede ultimo måneden, og med eventuelle tilretninger ca. den 11.-15. i den efterfølgende måned. I informationsteksterne vil borgeren kunne se, hvornår data er opdateret for de enkelte tekster.
7. *Information*: Ved klik på informationsikonet, vil borgeren kunne se den velkomsttekst, der kun vises første gang, han logger på.

### **3.2 1 års forlængelse – grøn tæller**

Ved opslag på 'Dagpengetællere' får borgeren automatisk vist:

- 1 års forlængelse – grøn tæller
- Dagpengeforbrug – orange tæller - se nærmere nedenfor i afsnit 3.5 'Dagpengeforbrug – orange tæller'

Se skærmdump på næste side.



1. I venstre kolonne vises '1 års forlængelse' – grøn tæller - hvor borgeren kan følge med i sine muligheder for at forlænge dagpengeperioden i op til 1 år. Der findes via informationsikonet i øverste højre hjørne en vejledende tekst om de muligheder, som optjente arbejdstimer giver – se skærmdump på næste side.

### Hvilke muligheder giver mine arbejdstimer? ✕

Hver time du arbejder, giver dig ret til 2 timers forlængelse af din dagpenge-periode. Hver arbejdstime tæller, så det kan betale sig at arbejde – også med fx småjobs. B-indkomst, hvoraf der skal betales arbejdsmarkedsbidrag, og som ikke er indberettet til indkomstregisteret, omregnes til timer med en omregningsfaktor og indgår i opgørelsen af forlængelsen af dagpengeperioden.

Du kan følge med i, hvor mange timer du kan forlænge din dagpenge-periode med i boksen med sparegrisen.

Du kan højst optjene 1 års ekstra dagpenge – svarende til 1924 timer. Det betyder, at du skal arbejde 962 timer for at opnå et års ekstra dagpenge. Når din 2-årige dagpenge-periode udløber, kan du forlænge din dagpengeperiode med de opsparede timer. Hvis du har opsparet mindre end 962 timer, kan du også opspare timer i forlængelsesperioden – dog højst i alt 962 timer.

Beskæftigelse som selvstændig erhvervsdrivende kan ikke medregnes til forlængelse af dagpengeperioden.

Hvis du vil vide mere om dine muligheder, når du har brugt din 2-årig dagpenge-periode – klik på pilen herunder

^

Når din 2-årige dagpenge-periode er udløbet, har du følgende muligheder:

- Du kan anvende dine opsparede arbejdstimer til at forlænge din dagpenge-periode.

Vær opmærksom på, at hvis du anvender timerne til at forlænge perioden, kan de ikke også bruges til at genoptjene retten til en ny 2-årig dagpenge-periode. Du bruger af dine opsparede arbejdstimer, når du får udbetalt dagpenge i din forlængede dagpenge-periode. Hver gang du bruger 2 dagpengetimer, trækkes der 1 arbejdstime fra (i de grønne tællere).

- Du kan anvende timerne til at genoptjene retten til en ny 2-årig dagpenge-periode svarende til 3848 timer. Genoptjening af dagpengetimen kræver, at du efter din seneste indplacering, dvs. 1. december 2017, i alt har arbejdet mindst 1924 timer (svarende til 1 års fuldtidsarbejde som fuldtidsforsikret i løbet af 3 år (optjeningsperioden)).
- En kombination, hvor du både bruger af dine opsparede arbejdstimer til at forlænge dagpenge-perioden og samtidig arbejder på at opnå en ny 2-årig dagpenge-periode.

Din a-kasse kan vejlede dig, når du skal beslutte, hvad der er den bedste løsning for dig!

Teksten vises med den sidste del af ovenstående tekst foldet sammen (teksten under pilen). Borgeren kan se den fulde tekst ved at klikke på pilen i midten.

2. Speedometret vises med et interval på mulige optjente timer fra '0 timer' til '962 timer'. Speedometret viser med en grøn markering, der afsluttes med en streg, hvor tæt på / langt fra de 962 timer borgeren er. De 962 timer gælder for fuldtidsforsikrede – se nærmere om tælleren for deltidsforsikrede nedenfor i afsnit 3.2.1. Antallet af løntimer vises desuden i speedometrets cirkel.

Øverst på speedometret findes et informationsikon, der giver yderligere information om muligheden for at forlænge dagpengeperioden eller spare op til en genoptjening af en ny 2-årig dagpengeperiode. Borgeren får desuden oplysning om datoen, hvor tælleren senest er opgjort – se skærmdump på næste side.

**Her kan du se, hvor mange timer du har arbejdet** ✕

Hver time, du arbejder, giver dig ret til 2 timers forlængelse af dine dagpenge, når din dagpengeperiode udløber.

Vær opmærksom på, at dine opsparede timer også tæller med til genoptjening af en ny 2-årig dagpengeperiode. Timerne kan dog kun bruges én gang.

Følg med i din opsparing - og mulighed for forlængelse i boksen med sparegrisen.

---

Det opgjorte antal arbejdstimer er 300,00.

Antallet er opgjort den 20. august 2018.

- I de situationer hvor borgeren har haft 962 arbejdstimer, vil opslag på 'Dagpengetællere' automatisk ske til speedometret, der viser '2-årig genoptjening' – lysegrøn tæller, da det i denne situation bliver mere interessant for borgeren – se nærmere nedenfor i afsnit 3.4 '2-årig genoptjening – lysegrøn tæller'. Han kan fortsat vælge at få vist speedometret for 1 års forlængelse.
3. Under speedometret oplyses i den grønne boks, hvor mange timer de optjente løntimer kan forlænge dagpengeperioden med. I boksen findes et informationsikon med oplysninger om mulighederne for dels at forlænge dagpengeperioden med de optjente timer eller gemme timerne til brug for en genoptjening af en ny 2-årig dagpengeperiode. Borgeren får desuden oplysning om, hvornår data senest er opgjort – se skærmdump på næste side.

Hver time du arbejder, giver dig ret til 2 timers forlængelse af din dagpenge-periode. Du kan max opspare 962 timer, hvilket svarer til 1 års forlængelse. ✕

Du har indtil 31. juli 2018 arbejdet 300,00 timer.

Det giver dig mulighed for at forlænge din dagpenge-periode med op til 600,00 timer, når din 2-årige dagpenge-periode udløber.

Når din 2-årige dagpenge-periode udløber, kan du forlænge perioden med de opsparede timer. Hvis du har opsparet mindre end 962 timer, kan du også opspare timer i forlængelsesperioden - dog højst i alt 962 timer.

Hvis du vil vide mere om dine muligheder, når du har brugt din 2-årig dagpenge-periode - klik på pilen herunder

▲

Når din 2-årige dagpenge-periode er udløbet, har du følgende muligheder:

- Du kan anvende dine opsparede arbejdstimer til at forlænge din dagpenge-periode.

Vær opmærksom på, at hvis du anvender timerne til at forlænge perioden, kan de ikke også bruges til at genoptjene retten til en ny 2-årig dagpenge-periode. Du bruger af dine opsparede arbejdstimer, når du får udbetalt dagpenge i din forlængede dagpenge-periode. Hver gang du bruger 2 dagpengetimer, trækkes der 1 arbejdstime fra (i de grønne tællere).

- Du kan anvende timerne til at genoptjene retten til en ny 2-årig dagpenge-periode svarende til 3848 timer. Genoptjening af dagpengeretten kræver, at du efter din seneste indplacering, dvs. 1. december 2017, i alt har arbejdet mindst 1924 timer (svarer til 1 års fuldtidsarbejde som fuldtids - henholdsvis deltidsforsikret) i løbet af 3 år (optjeningsperioden).
- En kombination, hvor du både bruger af dine opsparede arbejdstimer til at forlænge dagpenge-perioden og samtidig arbejder på at opnå en ny 2-årig dagpenge-periode.

Din a-kasse kan vejlede dig, når du skal beslutte, hvad der er den bedste løsning for dig!

Teksten vises med den sidste del af ovenstående tekst foldet sammen (teksten under pilen). Borgeren kan se den fulde tekst ved at klikke på pilen i midten.

4. Via pilen mod venstre kan borgeren vælge at få vist speedometret om karens – se nærmere herom nedenfor i afsnit 3.3 'Karens – blå tæller'.
5. Via pilen mod højre kan borgeren vælge at få vist speedometret til den 2-årige genoptjening – se nærmere herom nedenfor i afsnit 3.4 '2-årig genoptjening – lysegrøn tæller'.
6. Via knappen 'Prøv at tilføje timer' kan borgeren – hvis han eksempelvis har haft flere arbejdstimer siden opgørelsen – foretage en simulering, hvori disse timer indgår – se nærmere herom nedenfor i afsnit 4 'Simulering af dagpengetællere'

### 3.2.2 1 års forlængelse - deltidsforsikrede

1 års forlængelse for deltidsforsikrede er bygget op på samme måde som for fuldtidsforsikrede, dog er antal løntimer, der skal optjenes til forlængelse af dagpengeperioden mindre – 780 timer – se skærmdump på næste side.

Spørgsmål eller ændringsforslag til Jobnet / JobKon / Det fælles Datagrundlag kan rettes til Landssupporten på [dfdg@star.dk](mailto:dfdg@star.dk) eller på telefon 70 25 89 25

Forside > Min side > Mine Dagpenge - Dagpengetællere

## Dagpengetællere

PROV AT TILFØJE TIMER →

### 1 års forlængelse

Følg med i din mulighed for at forlænge din dagpenge-periode.

Du har arbejdet **40** timer

Karens 0 timer 780 timer 2-årig

Du kan forlænge din dagpenge-periode med **80** timer  
1 arbejdstime giver 2 dagpengetimer

### Dagpenge-forbrug

Følg med i, hvad du bruger, og hvad du har tilbage af din dagpenge-periode.

706 timer brugt

Hvis du får dagpenge uafbrudt, udløber din dagpenge-periode den 6. november 2019

FIND JOB →

Kontakt din a-kasse, hvis du har spørgsmål til dine dagpengetællere

Hjælpeteksten til området '1 års forlængelse' er tilrettet deltidsforsikrede – se skærmdump på næste side.



**Hvilke muligheder giver mine arbejdstimer?** ✕

Hver time du arbejder, giver dig ret til 2 timers forlængelse af din dagpenge-periode. Hver arbejdstime tæller, så det kan betale sig at arbejde - også med fx småjobs. B-indkomst, hvoraf der skal betales arbejdsmarkedsbidrag, og som ikke er indberettet til indkomstregisteret, omregnes til timer med en omregningsfaktor og indgår i opgørelsen af forlængelsen af dagpengeperioden.

Du kan følge med i, hvor mange timer du kan forlænge din dagpenge-periode med i boksen med sparegrisen.

Du kan højst optjene 1 års ekstra dagpenge - svarende til 1560 timer. Det betyder, at du skal arbejde 780 timer for at opnå et års ekstra dagpenge. Når din 2-årige dagpenge-periode udløber, kan du forlænge din dagpengeperiode med de opsparede timer. Hvis du har opsparet mindre end 780 timer, kan du også opspare timer i forlængelsesperioden - dog højst i alt 780 timer.

Beskæftigelse som selvstændig erhvervsdrivende kan ikke medregnes til forlængelse af dagpengeperioden.

Hvis du vil vide mere om dine muligheder, når du har brugt din 2-årig dagpenge-periode - klik på pilen herunder

^

Når din 2-årige dagpenge-periode er udløbet, har du følgende muligheder:

- Du kan anvende dine opsparede arbejdstimer til at forlænge din dagpenge-periode.

Vær opmærksom på, at hvis du anvender timerne til at forlænge perioden, kan de ikke også bruges til at genoptjene retten til en ny 2-årig dagpenge-periode. Du bruger af dine opsparede arbejdstimer, når du får udbetalt dagpenge i din forlængede dagpenge-periode. Hver gang du bruger 2 dagpengetimer, trækkes der 1 arbejdstime fra (i de grønne tællere).

- Du kan anvende timerne til at genoptjene retten til en ny 2-årig dagpenge-periode svarende til 3120 timer. Genoptjening af dagpengeretten kræver, at du efter din seneste indplacering, dvs. 6. november 2017, i alt har arbejdet mindst 1258 timer (svarende til 1 års arbejde som deltidsforsikret i løbet af 3 år (optjeningsperioden)).
- En kombination, hvor du både bruger af dine opsparede arbejdstimer til at forlænge dagpenge-perioden og samtidig arbejder på at opnå en ny 2-årig dagpenge-periode.

Din a-kasse kan vejlede dig, når du skal beslutte, hvad der er den bedste løsning for dig!

### Hvilke muligheder giver mine arbejdstimer? ✕

Hver time du arbejder, giver dig ret til 2 timers forlængelse af din dagpenge-periode. Hver arbejdstime tæller, så det kan betale sig at arbejde - også med fx småjobs. B-indkomst, hvoraf der skal betales arbejdsmarkedsbidrag, og som ikke er indberettet til indkomstregisteret, omregnes til timer med en omregningsfaktor og indgår i opgørelsen af forlængelsen af dagpengeperioden.

Du kan følge med i, hvor mange timer du kan forlænge din dagpenge-periode med i boksen med sparegrisen.

Du kan højst optjene 1 års ekstra dagpenge - svarende til 1560 timer. Det betyder, at du skal arbejde 780 timer for at opnå et års ekstra dagpenge. Når din 2-årige dagpenge-periode udløber, kan du forlænge din dagpengeperiode med de opsparede timer. Hvis du har opsparret mindre end 780 timer, kan du også opspare timer i forlængelsesperioden - dog højst i alt 780 timer.

Beskæftigelse som selvstændig erhvervsdrivende kan ikke medregnes til forlængelse af dagpengeperioden.

Hvis du vil vide mere om dine muligheder, når du har brugt din 2-årig dagpenge-periode - klik på pilen herunder

^

Når din 2-årige dagpenge-periode er udløbet, har du følgende muligheder:

- Du kan anvende dine opsparede arbejdstimer til at forlænge din dagpenge-periode.

Vær opmærksom på, at hvis du anvender timerne til at forlænge perioden, kan de ikke også bruges til at genoptjene retten til en ny 2-årig dagpenge-periode. Du bruger af dine opsparede arbejdstimer, når du får udbetalt dagpenge i din forlængede dagpenge-periode. Hver gang du bruger 2 dagpengetimer, trækkes der 1 arbejdstime fra (i de grønne tællere).

- Du kan anvende timerne til at genoptjene retten til en ny 2-årig dagpenge-periode svarende til 3120 timer. Genoptjening af dagpengeretten kræver, at du efter din seneste indplacering, dvs. 6. november 2017, i alt har arbejdet mindst 1258 timer (svarende til 1 års fuldtidsarbejde som fuldtids - henholdsvis deltidsforsikret) i løbet af 3 år (optjeningsperioden).
- En kombination, hvor du både bruger af dine opsparede arbejdstimer til at forlænge dagpenge-perioden og samtidig arbejder på at opnå en ny 2-årig dagpenge-periode.

Din a-kasse kan vejlede dig, når du skal beslutte, hvad der er den bedste løsning for dig!

Teksten vises med den sidste del af ovenstående tekst foldet sammen (teksten under pilen). Borgere kan se den fulde tekst ved at klikke på pilen i midten.

Informationsteksten til speedometret svarer til teksten for fuldtidsforsikrede – se skærmdump på næste side.

#### Her kan du se, hvor mange timer du har arbejdet ✕

Hver time, du arbejder, giver dig ret til 2 timers forlængelse af dine dagpenge, når din dagpengeperiode udløber.

Vær opmærksom på, at dine opsavede timer også tæller med til genoptjening af en ny 2-årig dagpengeperiode. Timerne kan dog kun bruges én gang.

Følg med i din opsparing - og mulighed for forlængelse i boksen med sparegrisen.

Det opgjorte antal arbejdstimer er 40,00.

Antallet er opgjort den 15. august 2018.

Informationsteksten til den grønne boks er ligeledes tilrettet deltidsforsikrede:

Hver time du arbejder, giver dig ret til 2 timers forlængelse af din dagpenge-periode. Du kan max opsavne 780 timer, hvilket svarer til 1 års forlængelse. ✕

Du har indtil 21. juli 2018 arbejdet 40,00 timer.

Det giver dig mulighed for at forlænge din dagpengeperiode med op til 80,00 timer, når din 2-årige dagpenge-periode udløber.

Når din 2-årige dagpenge-periode udløber, kan du forlænge perioden med de opsavede timer. Hvis du har opsavet mindre end 780 timer, kan du også opsavne timer i forlængelsesperioden - dog højst i alt 780 timer.

Hvis du vil vide mere om dine muligheder, når du har brugt din 2-årig dagpenge-periode - klik på pilen herunder



Når din 2-årige dagpenge-periode er udløbet, har du følgende muligheder:

- Du kan anvende dine opsavede arbejdstimer til at forlænge din dagpenge-periode.

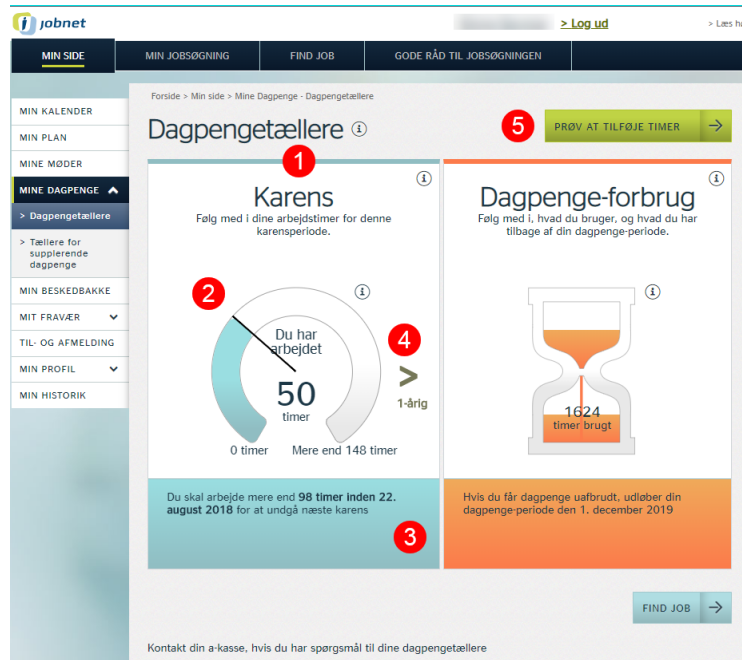
Vær opmærksom på, at hvis du anvender timerne til at forlænge perioden, kan de ikke også bruges til at genoptjene retten til en ny 2-årig dagpenge-periode. Du bruger af dine opsavede arbejdstimer, når du får udbetalt dagpenge i din forlængede dagpenge-periode. Hver gang du bruger 2 dagpengetimer, trækkes der 1 arbejdstime fra (i de grønne tællere).

- Du kan anvende timerne til at genoptjene retten til en ny 2-årig dagpenge-periode svarende til 3120 timer. Genoptjening af dagpengetetten kræver, at du efter din seneste indplacering, dvs. 6. november 2017, i alt har arbejdet mindst 1258 timer (svarer til 1 års fuldtidsarbejde som fuldtids - henholdsvis deltidsforsikret) i løbet af 3 år (optjeningsperioden).
- En kombination, hvor du både bruger af dine opsavede arbejdstimer til at forlænge dagpenge-perioden og samtidig arbejder på at opnå en ny 2-årig dagpenge-periode.

Din a-kasse kan vejlede dig, når du skal beslutte, hvad der er den bedste løsning for dig!

Teksten vises med den sidste del af ovenstående tekst foldet sammen (teksten under pilen). Borge- ren kan se den fulde tekst ved at klikke på pilen i midten.

### 3.3 Karens – blå tæller



1. Når borgeren under tælleren '1 års forlængelse' klikker på pilen mod venstre 'Karens', får han vist tælleren 'Karens', der viser ham, hvor mange timer a-kassen har kendskab til, at han har arbejdet i den aktuelle 4-mdrs periode.

Øverst i tælleren findes et informationsikon med oplysning om, hvad karens handler om – se skærmdump på næste side.

### Hvad er karenstid?

En karenstid er en nedsættelse af din dagpengebetaling med værdien af 1 dags dagpenge.


Nedsættelsen af din dagpengebetaling sker hver 4. måned regnet fra dit indplaceringstidspunkt.

Du kan undgå karenstid. Det gør du ved at arbejde mere end 148 timer inden for 4-måneders perioden.

B-indkomst, hvoraf der skal betales arbejdsmarkedsbidrag, og som ikke er indberettet til indkomstregisteret, omregnes til timer med en omregningsfaktor og indgår i opgørelsen af arbejdskravet i forhold til at undgå karenstid.

Beskæftigelse som selvstændig erhvervsdrivende kan ikke medregnes ved opgørelsen af arbejdskravet for at undgå karenstid.

Hvis du vil vide mere om karenstid og 4-måneders perioden - klik på pilen herunder



#### Karenstid og 4-måneders perioden:

4-måneders perioden løber fra indplaceringstidspunktet, uanset om du får dagpenge eller ej. Perioden kan forlænges i visse særlige situationer og vil blive "nulstillet" ved genindplacering. Det kan du få mere vejledning om i din a-kasse. De arbejdstimer, der kan bruges til at undgå karenstid, tæller stadig med til at forlænge din dagpengeperiode eller til genoptjening af dagpengeretten. Dine arbejdstimer indgår således i det antal arbejdstimer, der er vist både i tælleren for 1 års forlængelse og i tælleren for 2-årig genoptjening.

Karenstid kan undgås, hvis du ikke får dagpenge for hele den sidste kalendermåned i 4-måneders perioden (eller en evt. forlænget 4-måneders periode).

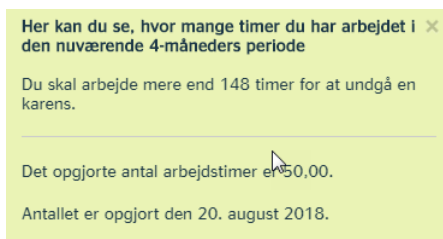
Det gælder dog ikke, hvis du i løbet af den sidste kalendermåned har:

- deltaget i tilbud om ansættelse med løntilskud (efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats)
- afviklet karantæne (efter lov om arbejdsløshedsforsikring m.v.)
- modtaget førtidspension (efter lov om social pension)

Teksten vises med den sidste del af ovenstående tekst foldet sammen (teksten under pilen). Borgeren kan se den fulde tekst ved at klikke på pilen i midten.

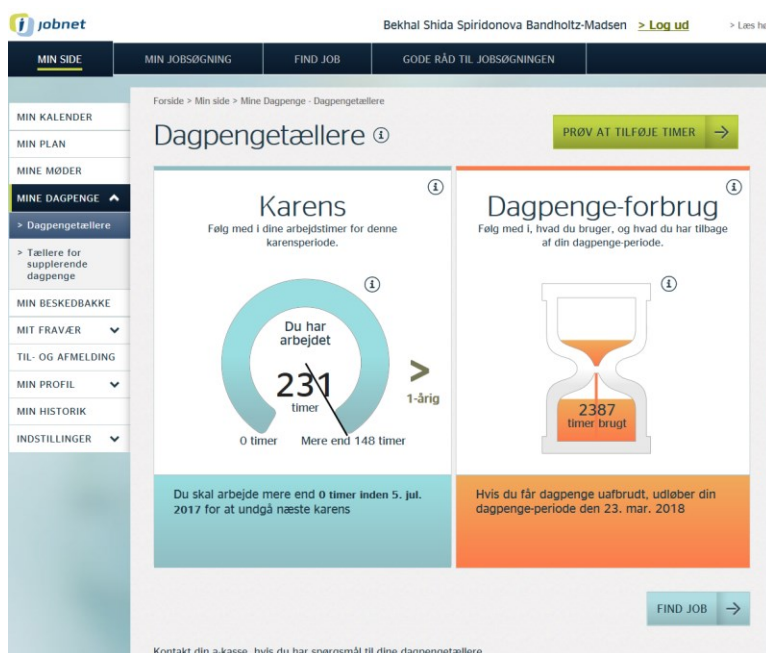
2. Speedometret vises med et interval på mulige optjente timer fra '0 timer' til '148 timer'. Med en blå markering på speedometret, der afsluttes med en streg, får borgeren vist, hvor tæt på / langt fra de 148 løntimer han er. Antallet af arbejdstimer vises desuden i speedometrets cirkel.

Øverst på speedometret findes et informationsikon med følgende hjælpetekst, der ud over angivelse af antal arbejdstimer også viser, hvornår data er opgjort – se skærmdump på næste side.



3. Under speedometret oplyses i den blå boks, hvor mange løntimer borgeren mangler inden en bestemt dato for at undgå en karen dag.
4. Via pilen mod højre kan borgeren vælge at vende tilbage til '1 års forlængelse' – se nærmere herom oven for i afsnit 3.2 '1 års forlængelse – grøn tæller'.
5. Via knappen 'Prøv at tilføje timer' kan borgeren – hvis han eksempelvis har haft flere arbejdstimer siden opgørelsen eller flere forbrugte dagpengetimer – foretage en simulering, hvori disse timer indgår – se nærmere herom nedenfor i afsnit 4 'Simulering af dagpengetællere'

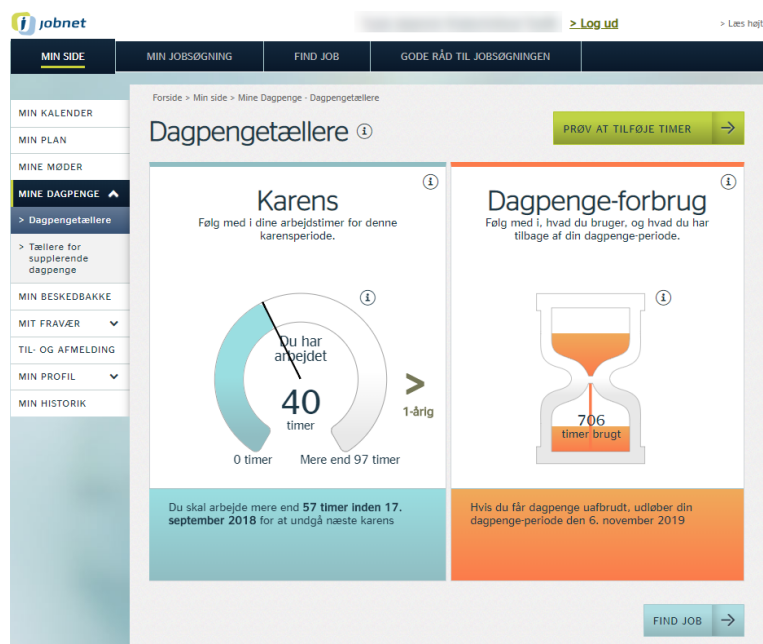
Hvis borgeren har arbejdet mere end 148 timer i den aktuelle karenperiode viser speedometret fortsat kun de 148 timer, men antallet af arbejdstimer er skrevet i speedometrets centrum:



### 3.3.1 Karens - deltidforsikrede

Tælleren for karen for deltidforsikrede er bygget op på samme måde som for fuldtidsforsikrede, dog er antal løntimer, der skal optjenes på 4 mdr's perioden mindre - 97 timer – se skærmdump på næste side.

Spørgsmål eller ændringsforslag til Jobnet / JobKon / Det fælles Datagrundlag kan rettes til Landssupporten på [dfdg@star.dk](mailto:dfdg@star.dk) eller på telefon 70 25 89 25



Hjælpeteksten til tælleren 'Karens' er tilrettet deltidsforsikrede – se skærmdump på næste side.

### Hvad er karenstid?

En karenstid er en nedsættelse af din dagpengebetaling med værdien af 1 dags dagpenge.


Nedsættelsen af din dagpengebetaling sker hver 4. måned regnet fra dit indplaceringstidspunkt.

Du kan undgå karenstid. Det gør du ved at arbejde mere end 97 timer inden for 4-måneders perioden.

B-indkomst, hvoraf der skal betales arbejdsmarkedsbidrag, og som ikke er indberettet til indkomstregisteret, omregnes til timer med en omregningsfaktor og indgår i opgørelsen af arbejdskravet i forhold til at undgå karenstid.

Beskæftigelse som selvstændig erhvervsdrivende kan ikke medregnes ved opgørelsen af arbejdskravet for at undgå karenstid.

Hvis du vil vide mere om karenstid og 4-måneders perioden – klik på pilen herunder



**Karenstid og 4-måneders perioden:**

4-måneders perioden løber fra indplaceringstidspunktet, uanset om du får dagpenge eller ej. Perioden kan forlænges i visse særlige situationer og vil blive "nulstillet" ved genindplacering. Det kan du få mere vejledning om i din a-kasse. De arbejdstimer, der kan bruges til at undgå karenstid, tæller stadig med til at forlænge din dagpengeperiode eller til genoptjening af dagpengeretten. Dine arbejdstimer indgår således i det antal arbejdstimer, der er vist både i tælleren for 1 års forlængelse og i tælleren for 2-årig genoptjening.

Karenstid kan undgås, hvis du ikke får dagpenge for hele den sidste kalendermåned i 4-måneders perioden (eller en evt. forlænget 4-måneders periode).

Det gælder dog ikke, hvis du i løbet af den sidste kalendermåned har:

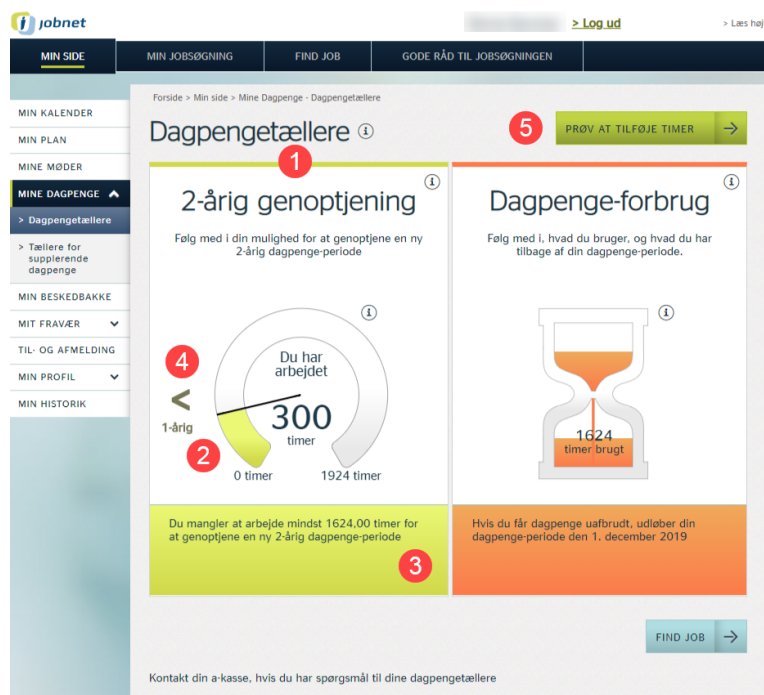
- deltaget i tilbud om ansættelse med løntilskud (efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats)
- afviklet karantæne (efter lov om arbejdsløshedsforsikring m.v.)
- modtaget førtidspension (efter lov om social pension)

Teksten vises med den sidste del af ovenstående tekst foldet sammen (teksten under pilen). Borgere kan se den fulde tekst ved at klikke på pilen i midten.

Hjælpeteksten til selve speedometret er ligeledes tilrettet deltidsforsikrede:



### 3.4 2-årig genoptjening – lysegrøn tæller – NYT skærmdump



1. Når borgeren under 1 års forlængelse klikker på pilen mod højre '2-årig', får han vist tælleren '2-årig genoptjening', der viser, hvor mange timer a-kassen har kendskab til, at han har arbejdet i den aktuelle dagpengeperiode.

Øverst i tælleren findes et informationsikon med oplysning om, hvordan man kan genoptjene dagpengere retten, og med oplysning om hvor mange timer borgeren mangler at optjene – se skærmdump på næste side.

### Genoptjening af ny 2-årig dagpenge-periode ✕

Opsparede arbejdstimer kan bruges til at forlænge din dagpenge-periode eller bruges til optjening af en ny dagpenge-periode.

Når du har arbejdet 962 timer, kan du vælge at forlænge din dagpenge-periode med den maksimale periode på 1 års ekstra dagpenge, når din 2-årige dagpenge-periode udløber. Du er dog allerede mindst halvvejs i forhold til at genoptjene en ny 2-årig dagpenge-periode svarende til 3848 timer.


Du kan følge med i, hvor mange arbejdstimer du har opsparet ved at se på tælleren.

Ved opgørelsen indgår udover løntimer også B-indkomst, hvoraf der skal betales arbejdsmarkedsbidrag, og som ikke er indberettet til indkomstregisteret, omregnet til timer med en omregningsfaktor. For at optjene en ny dagpenge-periode mangler du 1624,00 timer inden 20. august 2018\*.

*\*Husk: Du kan have arbejdstimer, der endnu ikke er indberettet.*

Arbejdstimerne skal som hovedregel være opsparet inden for de sidste 3 år (optjeningsperioden). Denne periode kan forlænges i visse særlige tilfælde. Hvis dagpengeretten udelukkende er genoptjent ved selvstændig virksomhed, er optjeningsperioden 5 år.

Vil du vide mere om, hvad du skal være opmærksom på - klik på pilen herunder



**Vær opmærksom på**

- Du kan vælge en kombination, hvor du både bruger af dine opsparede arbejdstimer til at forlænge dagpenge-perioden, og samtidig arbejder på at opnå en ny 2-årig dagpenge-periode.
- De timer, du anvender til at forlænge perioden med, kan ikke også bruges til at genoptjene retten til ny 2-årig dagpenge-periode
- Når du får udbetalt dagpenge i din forlængede dagpenge-periode, bruger du af dine opsparede arbejdstimer, hvilket betyder, at din mulighed for at genoptjene retten til en ny dagpenge-periode bliver tilsvarende mindre.
- Hver gang du bruger 2 dagpengetimer, trækkes der 1 arbejdstime fra i dine opsparede arbejdstimer (den grønne visning).
- Dine opsparede timer falder som hovedregel bort, når de er mere end 3 år gamle. 3-års-perioden kan forlænges i visse særlige tilfælde.

Din a-kasse kan vejlede dig, når du skal beslutte, hvad der er den bedste løsning for dig!

Teksten vises med den sidste del af ovenstående tekst foldet sammen (teksten under pilen). Borgeren kan se den fulde tekst ved at klikke på pilen i midten.

2. Speedometret vises med et interval på mulige optjente timer fra '0 timer' til '1924 timer'. Med en lysegrøn markering på speedometret, der afsluttes med en streg, får borgeren vist, hvor tæt på / langt fra de 1924 løntimer han er. Antallet af arbejdstimer vises desuden i speedometrets cirkel.

Øverst ved speedometret findes et informationsikon, der fortæller om oplysningerne i boksen under speedometret, hvor mange timer borgeren har arbejdet, og hvornår data senest er opgjort .

**Her kan du se, hvor mange timer du har arbejdet** ✕

Boksen under cirklen viser, hvor mange timer du mangler at arbejde for at genoptjene en ny 2-årig dagpenge-periode.

Du skal i alt arbejde eller have selvstændig virksomhed i, hvad der svarer til mindst 1924 timer (svarer til 1 års fuldtidsarbejde som fuldtids- henholdsvis deltidsforsikret) i løbet af 3 år (optjeningsperioden). Denne periode kan forlænges i visse særlige tilfælde.

Følg med i din opsparing - og mulighed for genoptjening i boksen under cirklen.

Vær opmærksom på, at dine opsparede timer også tæller med til forlængelse af dagpengeperioden med op til 1 år. Timerne kan dog kun bruges til enten forlængelse eller genoptjening.

---

Det opgjorte antal arbejdstimer er 300,00.

Antallet er opgjort den 20. august 2018.

3. Under speedometret oplyses i den lysegrønne boks, hvor mange timer borgeren skal arbejde for at kunne genoptjene en ny 2-årig dagpengeperiode.
4. Via pilen mod venstre kan borgeren vælge at vende tilbage til '1 års forlængelse' – se nærmere herom oven for i afsnit 3.2 '1 års forlængelse – grøn tæller'.
5. Via knappen 'Prøv at tilføje timer' kan borgeren – hvis han eksempelvis har haft flere arbejdstimer siden opgørelsen – foretage en simulering, hvori disse timer indgår – se nærmere herom nedenfor i afsnit 4 'Simulering af dagpengetællere'

### 3.4.1 2-årig genoptjening - deltidsforsikrede

Tælleren for 2-årig genoptjening for deltidsforsikrede er bygget op på samme måde som for fuldtidsforsikrede, dog er antal arbejdstimer, der skal optjenes for at kunne genoptjene ret til ny 2-årig dagpengeperiode, mindre - 1258 timer – se skærmdump på næste side.

Spørgsmål eller ændringsforslag til Jobnet / JobKon / Det fælles Datagrundlag kan rettes til Landssupporten på [dfdg@star.dk](mailto:dfdg@star.dk) eller på telefon 70 25 89 25

Forside > Min side > Mine Dagpenge - Dagpengetællere

## Dagpengetællere

PRØV AT TILFØJE TIDER →

### 2-årig genoptjening

Følg med i din mulighed for at genoptjene en ny 2-årig dagpenge-periode

Du har arbejdet **40** timer

1-årig 0 timer 1258 timer

Du mangler at arbejde mindst 1218,00 timer for at genoptjene en ny 2-årig dagpenge-periode

### Dagpenge-forbrug

Følg med i, hvad du bruger, og hvad du har tilbage af din dagpenge-periode.

**706** timer brugt

Hvis du får dagpenge uafbrudt, udløber din dagpenge-periode den 6. november 2019

FIND JOB →

Kontakt din a-kasse, hvis du har spørgsmål til dine dagpengetællere

Hjælpeteksten til området '2-årig genoptjening' er tilrettet deltidsforsikrede – se skærmdump på næste side.

### Genoptjening af ny 2-årig dagpenge-periode ✕

Opsparede arbejdstimer kan bruges til at forlænge din dagpenge-periode eller bruges til optjening af en ny dagpenge-periode.

Når du har arbejdet 780 timer, kan du vælge at forlænge din dagpenge-periode med den maksimale periode på 1 års ekstra dagpenge, når din 2-årige dagpenge-periode udløber. Du er dog allerede mindst halvvejs i forhold til at genoptjene en ny 2-årig dagpenge-periode svarende til 3120 timer.


Du kan følge med i, hvor mange arbejdstimer du har opsparet ved at se på tælleren.

Ved opgørelsen indgår udover løntimer også B-indkomst, hvoraf der skal betales arbejdsmarkedsbidrag, og som ikke er indberettet til indkomstregisteret, omregnet til timer med en omregningsfaktor. For at optjene en ny dagpenge-periode mangler du 1218,00 timer inden 6. november 2019\*.

*\*Husk: Du kan have arbejdstimer, der endnu ikke er indberettet.*

Arbejdstimerne skal som hovedregel være opsparet inden for de sidste 3 år (optjeningsperioden). Denne periode kan forlænges i visse særlige tilfælde. Hvis dagpengeretten udelukkende er genoptjent ved selvstændig virksomhed, er optjeningsperioden 5 år.

Vil du vide mere om, hvad du skal være opmærksom på - klik på pilen herunder



**Vær opmærksom på**

- Du kan vælge en kombination, hvor du både bruger af dine opsparede arbejdstimer til at forlænge dagpenge-perioden, og samtidig arbejder på at opnå en ny 2-årig dagpenge-periode.
- De timer, du anvender til at forlænge perioden med, kan ikke også bruges til at genoptjene retten til ny 2-årig dagpenge-periode
- Når du får udbetalt dagpenge i din forlængede dagpenge-periode, bruger du af dine opsparede arbejdstimer, hvilket betyder, at din mulighed for at genoptjene retten til en ny dagpenge-periode bliver tilsvarende mindre.
- Hver gang du bruger 2 dagpengetimer, trækkes der 1 arbejdstime fra i dine opsparede arbejdstimer (den grønne visning).
- Dine opsparede timer falder som hovedregel bort, når de er mere end 3 år gamle. 3-års-perioden kan forlænges i visse særlige tilfælde.

Din a-kasse kan vejlede dig, når du skal beslutte, hvad der er den bedste løsning for dig!

Teksten vises med den sidste del af ovenstående tekst foldet sammen (teksten under pilen). Borge- ren kan se den fulde tekst ved at klikke på pilen i midten.

Hjælpeteksten til selve speedometret og den lysegrønne boks under speedometret er ligeledes tilret- tet deltidsforsikrede – se skærmdump på næste side.

#### Her kan du se, hvor mange timer du har arbejdet ✕

Boksen under cirklen viser, hvor mange timer du mangler at arbejde for at genoptjene en ny 2-årig dagpenge-periode.

Du skal i alt arbejde eller have selvstændig virksomhed i, hvad der svarer til mindst 1258 timer (svarer til 1 års fuldtidsarbejde som fuldtids-henholdsvis deltidsforsikret) i løbet af 3 år (optjeningsperioden). Denne periode kan forlænges i visse særlige tilfælde.

Følg med i din opsparing - og mulighed for genoptjening i boksen under cirklen.

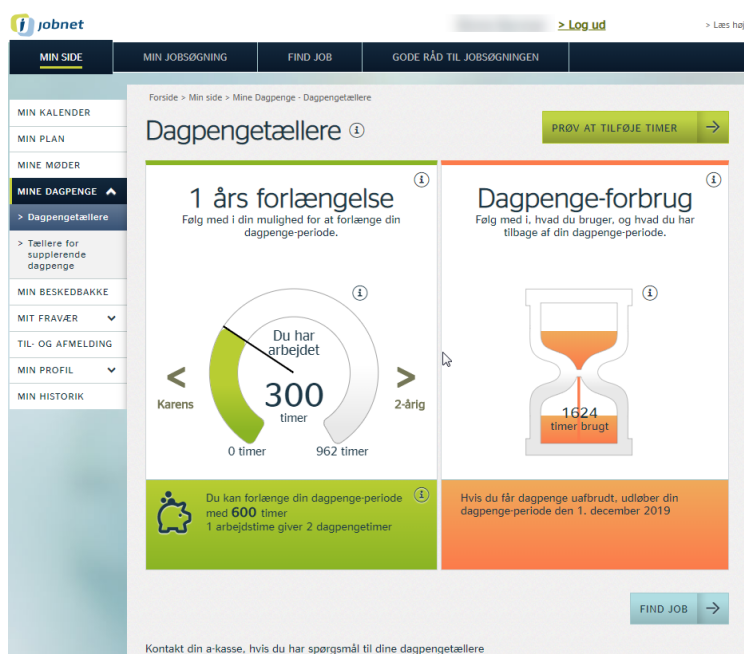
Vær opmærksom på, at dine opsparede timer også tæller med til forlængelse af dagpengeperioden med op til 1 år. Timerne kan dog kun bruges til enten forlængelse eller genoptjening.

Det opgjorte antal arbejdstimer er 40,00.

Antallet er opgjort den 15. august 2018.

### 3.5 Dagpengeforbrug – orange tæller

Tælleren for dagpengeforbruget vises som et timeglas, hvor antallet af forbrugte dagpengetimer vises i bunden af glasset:



Der findes en generel hjælpetekst for tælleren af dagpengeforbrug, der fortæller om mulighederne i forhold til genoptjening af ny dagpengetimer – se skærmdump på næste side.

### Dagpenge

For hver time, du får dagpenge, forbruges én time af din dagpenge-periode på 2 år.

Dine dagpenge skal være brugt indenfor en 3-årig periode, som kaldes referenceperioden. I visse tilfælde kan denne periode forlænges.

Hvis du vil vide mere om dine muligheder, når du har brugt din 2-årig dagpenge-periode - klik på pilen herunder

^

Når din 2-årige dagpenge-periode er udløbet, har du følgende muligheder:

- Du kan anvende dine opsparede arbejdstimer til at forlænge din dagpenge-periode.

Vær opmærksom på, at hvis du anvender timerne til at forlænge perioden, kan de ikke også bruges til at genoptjene retten til en ny 2-årig dagpenge-periode. Du bruger af dine opsparede arbejdstimer, når du får udbetalt dagpenge i din forlængede dagpenge-periode. Hver gang du bruger 2 dagpengetimer, trækkes der 1 arbejdstime fra (i de grønne tællere).

- Du kan anvende timerne til at genoptjene retten til en ny 2-årig dagpenge-periode svarende til 3848 timer. Genoptjening af dagpengeretten kræver, at du efter din seneste indplacering, dvs. 1. december 2017, i alt har arbejdet mindst 1924 timer (svarende til 1 års fuldtidsarbejde som fuldtids - henholdsvis deltidsforsikret) i løbet af 3 år (optjeningsperioden).
- En kombination, hvor du både bruger af dine opsparede arbejdstimer til at forlænge dagpenge-perioden og samtidig arbejder på at opnå en ny 2-årig dagpenge-periode.

Din a-kasse kan vejlede dig, når du skal beslutte, hvad der er den bedste løsning for dig!

Teksten vises med den sidste del af ovenstående tekst foldet sammen (teksten under pilen). Borgeren kan se den fulde tekst ved at klikke på pilen i midten.

I forbindelse med selve timeglasset findes en informationstekst, der præcist fortæller borgeren:

- Hvor mange timer, han har forbrugt
- Hvor mange timer, han har tilbage på dagpenge
- Hvornår retten til dagpenge udløber – under forudsætning af, at der vil ske en uafbrudt udbetaling af dagpenge
- Hvornår data senest er opgjort

### Timeglasset viser

Timer, du har brugt på dagpenge: 1624,00\*

Timer, du har tilbage på dagpenge: 2226,00\*

Hvis du fremadrettet får dagpenge uafbrudt fra 1. september 2018, udløber de: 1. december 2019\*.

*\*Husk: Dine data indberettes først efter en udbetaling.*

---

Antallet af dagpengetimer er opgjort den 30. august 2018.

I den orange boks under timeglasset oplyses ligeledes i den orange boks, hvornår retten til dagpenge udløber – under forudsætning af, at der vil ske en uafbrudt udbetaling af dagpenge.

### 3.6 Tællere for supplerende dagpenge – orange tæller

Tælleren for supplerende dagpenge findes som et selvstændigt menupunkt under menupunktet 'Mine dagpenge' i venstremenuen på 'Min side'. Menupunktet vises dog kun, hvis borgeren i den aktuelle dagpengeperiode har modtaget supplerende dagpenge. Første gang borgeren vælger menupunktet vises følgende besked:

## Det er første gang du ser Tællere for supplerende dagpenge

Her kan du følge med i dit forbrug af uger med supplerende dagpenge og se, hvornår du har brugt af retten til supplerende dagpenge.

Reglerne for supplerende dagpenge er gældende fra 1. oktober 2018.

#### Tæller for forbrug af uger med supplerende dagpenge

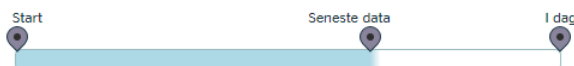
Du har ret til 30 uger med supplerende dagpenge indenfor de seneste 104 uger. I timeglasset kan du hele tiden se, hvor mange uger du har brugt. Tallene bliver opdateret, hver gang vi får nye oplysninger fra din a-kasse. Læs mere om det nedenfor i 'Vær opmærksom på'.

Under timeglasset kan du se et link til 'Klik for detaljer'. Klikker du på linket, kan du se, hvornår du har brugt uger med supplerende dagpenge. Her kan du også læse mere om, hvorfor tidspunktet for forbruget er vigtigt.

#### Vær opmærksom på

Data indberettes løbende og mindst én gang om måneden af din a-kasse.

Tællerne på jobnet opdateres, når vi modtager nye data fra a-kassen. Visningen i tællerne opdateres også, hvis data ikke længere indgår i opgørelsen.



Tallene i tællerne for supplerende dagpenge kan være opgjort af a-kassen på forskellige tidspunkter. Du finder den præcise dato for, hvornår et bestemt tal er opgjort af din a-kasse ved at klikke på de informations-ikoner, der er placeret tættest på tællerne.

Du kan få mere vejledning hos din a-kasse.



Efter klik på 'OK' vises tælleren for supplerende dagpenge – se skærmdump på næste side.



Spørgsmål eller ændringsforslag til Jobnet / JobKon / Det fælles Datagrundlag kan rettes til Landssupporten på [dfdg@star.dk](mailto:dfdg@star.dk) eller på telefon 70 25 89 25

The screenshot shows the Jobnet user interface. The main content area displays a widget titled "Tællere for supplerende dagpenge". Inside the widget, there is a sub-header "Forbrug af suppl. dagpenge" and a message: "Du har ret til at få supplerende dagpenge i 30 uger indenfor de seneste 104 uger." Below this is an hourglass icon with the text "2 uger brugt" inside it. Underneath the hourglass, it says "Du har brugt 2 af dine 30 uger." and there is a link "Klik for detaljer". At the bottom right of the widget area, there is a "FIND JOB" button with a right-pointing arrow. The left sidebar contains a navigation menu with items like "MIN KALENDER", "MIN PLAN", "MINE MØDER", "MINE DAGPENGE", "MIN BESKEDBAKKE", "MIT FRAVÆR", "TIL- OG AFMELDING", "MIN PROFIL", and "MIN HISTORIK".

Tælleren vises som et timeglas, hvor antallet af forbrugte uger af de supplerende dagpenge vises i bunden af glasset.

I den orange boks får borgeren oplyst, hvor mange uger han har brugt af de 30 uger, han har ret til at få supplerende dagpenge inden for 104 uger.

Ud for overskriften findes en information om reglerne for supplerende dagpenge – se skærmdump på næste side.

**Velkommen** ✕

Her kan du følge med i dit forbrug af uger med supplerende dagpenge og se, hvornår du har brugt af retten til supplerende dagpenge.

Reglerne for supplerende dagpenge er gældende fra 1. oktober 2018.

**Tæller for forbrug af uger med supplerende dagpenge**

Du har ret til 30 uger med supplerende dagpenge indenfor de seneste 104 uger. I timeglasset kan du hele tiden se, hvor mange uger du har brugt. Tallene bliver opdateret, hver gang vi får nye oplysninger fra din a-kasse. Læs mere om det nedenfor i 'Vær opmærksom på'.

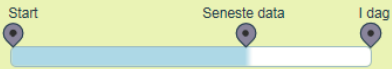
Under timeglasset kan du se et link til 'Klik for detaljer'. Klikker du på linket, kan du se, hvornår du har brugt uger med supplerende dagpenge. Her kan du også læse mere om, hvorfor tidspunktet for forbruget er vigtigt.

**Vær opmærksom på**

Data indberettes løbende og mindst én gang om måneden af din a-kasse.

Tællerne på jobnet opdateres, når vi modtager nye data fra a-kassen. Visningen i tællerne opdateres også, hvis data ikke længere indgår i opgørelsen.

Start Seneste data I dag



Tallene i tællerne for supplerende dagpenge kan være opgjort af a-kassen på forskellige tidspunkter. Du finder den præcise dato for, hvornår et bestemt tal er opgjort af din a-kasse ved at klikke på de informationsikoner, der er placeret tættest på tællerne.

Du kan få mere vejledning hos din a-kasse.

Øverst i selve visningen af 'Forbrug af suppl. dagpenge' vises en informationstekst, der fortæller om tælleren og mulighederne, når borgeren har brugt alle 30 uger med supplerende dagpenge - se skærmdump på næste side.

### Tæller for supplerende dagpenge

Tælleren viser, hvor mange uger med supplerende dagpenge du har brugt. Du har ret til 30 uger med supplerende dagpenge indenfor de seneste 104 uger.

#### Når de 30 uger er brugt

Når du har brugt alle 30 uger med supplerende dagpenge, og hvis du har nok timer med beskæftigelse, skal du bruge de indberettede timer til at generhverve ret til en ny 30 ugers periode med supplerende dagpenge. Såfremt du ikke har nok timer til at generhverve en ny 30 ugers periode med supplerende dagpenge, kan du evt. forlænge din nuværende periode med 4, 8 eller 12 uger.

Hvis du ikke har nok timer med beskæftigelse til hverken at generhverve ret til en ny 30 ugers periode med supplerende dagpenge eller forlænge perioden med supplerende dagpenge, mister du retten til at få supplerende dagpenge. Derfor kan du ikke længere få udbetalt supplerende dagpenge ved siden af din eventuelle beskæftigelse.

Når du har mistet din ret til supplerende dagpenge, kan du vælge:

- at fortsætte din beskæftigelse, men uden at få supplerende dagpenge eller
- at sige dit arbejde op eller ophøre med din selvstændige virksomhed og overgå til fulde dagpenge. Det kan som udgangspunkt ske uden, du får karantæne.

Hvis du udelukkende arbejder på nedsat tid som følge af arbejdsfordeling, hjemsendelse eller som brandmand, så gælder tidsbegrænsningen på 104 uger ikke for dig.

Du kan få mere vejledning hos din a-kasse.

Ved timeglasset findes en informationstekst, der fortæller, hvor mange uger borgeren har forbrugt af supplerende dagpenge, datoen for hvornår tælleren senest er opdateret, samt en beskrivelse af tælleren:

### Timeglasset viser

Uger, du har brugt på supplerende dagpenge: 2\*

Det forbrugte antal uger er opgjort den 8. juli 2018.

Tællerne på jobnet opdateres, når vi modtager nye data fra a-kassen. Visningen i tællerne opdateres også, hvis data ikke længere indgår i opgørelsen.

*\*Husk: Dine data indberettes først efter en udbetaling.*

Du kan se, hvornår du har brugt uger med supplerende dagpenge i 'Klik for detaljer' under timeglasset.

Du kan få mere vejledning hos din a-kasse.

---

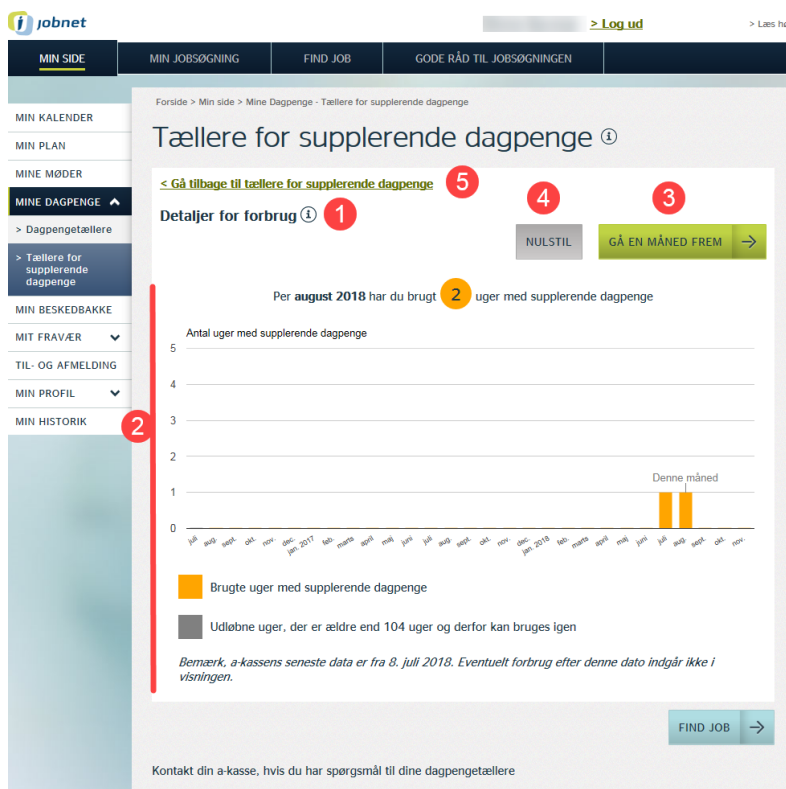
#### Hvad kan du se på tælleren?

Tælleren er udformet som et timeglas, hvor de 30 uger med ret til supplerende dagpenge ligger i den øverste del af glasset. Efterhånden som du bruger ugerne, løber de igennem timeglasset.

Der kan komme 'nye uger' oveni timeglasset. Det sker, hvis en uge, som du har brugt, ligger længere tilbage i tiden end 104 uger. Brugte uger, der ligger længere tilbage i tiden end de seneste 104 uger, indgår ikke længere i opgørelsen og tæller derfor ikke med i forbruget. Det betyder, at disse uger ikke tæller med i forbruget af de 30 uger, og at du derfor fortsat har ret til supplerende dagpenge. Hvis du har brugt mindre end 30 uger inden for de seneste 104 uger, kan du se, hvornår dine uger er brugt, og hvornår de 'udløber' i 'Klik for detaljer' under timeglasset.

Teksten vises med den sidste del af ovenstående tekst foldet sammen (teksten under pilen). Borgeren kan se den fulde tekst ved at klikke på pilen i midten.

Under timeglasset vises et link: 'Klik for detaljer', hvor borgeren på en tisløj kan få vist de uger, hvor han har modtaget supplerende dagpenge:



1. *Detaljer for forbrug*: I informationsteksten beskrives visningen af forbruget

### Detaljer for forbrug

Her kan du se dit forbrug af supplerende dagpenge inden for de seneste 104 uger, og hvordan det fordeler sig på de forskellige måneder.

Brugte uger er orange, mens uger, som er 'løbet ud' er grå. De tæller nemlig ikke længere med i dit forbrug, fordi det er for længe siden, at de blev brugt (dvs. over 104 uger siden).

Det betyder, at disse uger ikke tæller med i forbruget af de 30 uger, og at du derfor fortsat har ret til supplerende dagpenge. Eller sagt på en anden måde "ugen kan bruges igen".

Hvis du klikker på knappen 'Gå en måned frem', kan du se, hvad der sker med dit forbrug af uger. Hvis du har brugte uger, der bliver grå (dvs. udløber), så opdateres teksten over figuren med, hvor mange uger du så har brugt til den tid. Antallet er dog beregnet ud fra, at du ikke får udbetalt supplerende dagpenge i den periode.

Du kan få mere vejledning hos din a-kasse.

2. *Antal uger med supplerende dagpenge*: I overskriften til feltet får borgeren i den orange cirkel vist det antal uger, han har forbrugt med supplerende dagpenge. Borgeren får vandret vist en tidslinje, med angivelse af måneder. Lodret kan vises, hvor mange uger i den enkelte måned, borgeren har modtaget supplerende dagpenge. Uger med

supplerende dagpenge, der ligger inden for de seneste 104 uger og dermed tæller med i beregningen, er vist med farven orange. Har borgeren uger med supplerende dagpenge, der ligger mere end 104 uger tilbage i tid, bliver de vist med farven grå, hvilket signalerer, at disse uger ikke tælles med i forhold til de mulige 30 uger på supplerende dagpenge. Den vandrette tidslinje viser altid mindst 28 måneder, der fordeles på følgende måde:

- a. Den første måned, hvor der kan være uger, der ikke tæller med i det aktuelle forbrug, da disse uger ligger mere end 104 uger tilbage i tid
  - b. Dette efterfølges af 24 måneder, der viser de brugte uger med supplerende dagpenge
  - c. De sidste tre måneder er fremtidige og beregnet til simulering
3. *Gå en måned frem*: Ved klik på knappen 'GÅ EN MÅNED FREM' kan borgeren simulere, at han befinder sig en måned længere fremme i tiden. Dette er især interessant, hvis borgeren er tæt på at nå 30 uger med supplerende dagpenge. Med simuleringen kan han se, om der fremadrettet er uger med supplerende dagpenge, der bliver historiske/grå, og dermed ikke mere medtages i beregningen. Borgeren kan klikke på knappen i alt tre gange og således simulere 1, 2 og 3 måneder frem i tid. Når borgeren foretager en simulering, markeres området i en rød ramme:

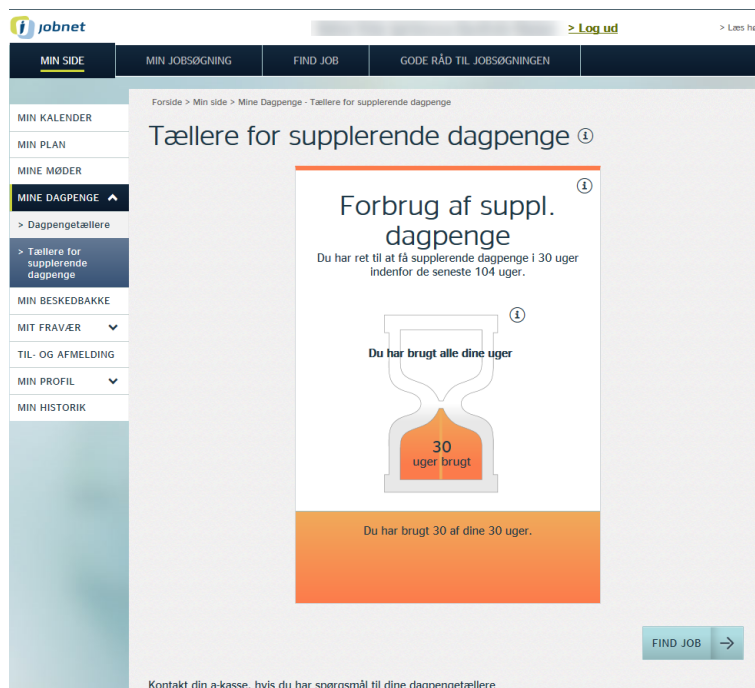


4. *Nulstil*: Når borgeren har foretaget en simulering, kan han vende tilbage til visning med aktuelle data, ved at klikke på knappen 'NULSTIL'.
5. *'Gå tilbage til tællere for supplerende dagpenge'*: Ved klik på linket, vender borgere tilbage til 'Tællere for supplerende dagpenge'.

### 3.6.1 Visning af supplerende dagpenge ved 30 ugers forbrug

Når borgeren har modtaget supplerende dagpenge i 30 uger inden for 104 uger, fryses dagpengetælleren, da borgeren ikke har flere supplerende dagpenge at bruge af. Linket til 'Detaljer for forbrug' fjernes og der sættes følgende tekst hen over timeglasset:

"Du har brugt alle dine uger" – se skærmdump på næste side.



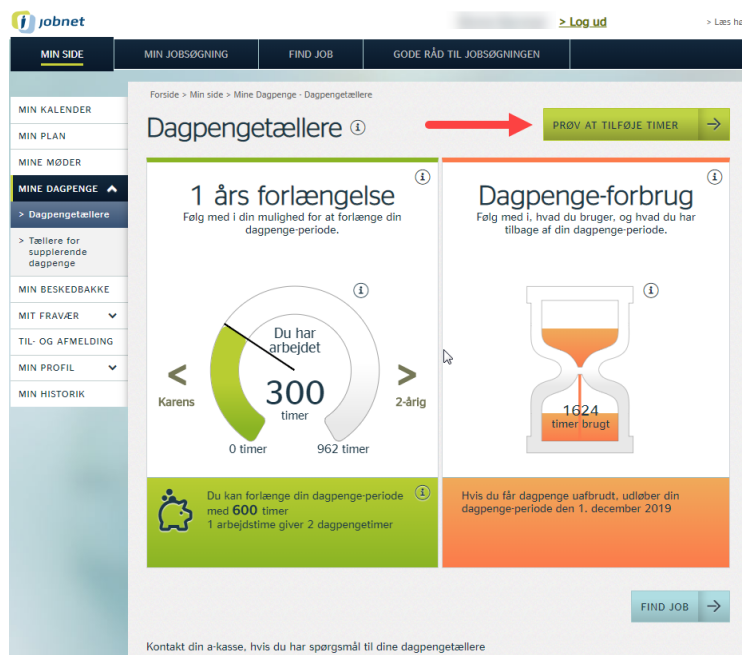
#### 4. Simulering af dagpengetællere

Da dagpengemodtagere kan have haft arbejdstimer, der endnu ikke er indberettet til E-indkomst, eller dagpengetimer a-kassen endnu ikke har medregnet, kan borgere, være interesseret i at se, hvilken betydning disse timer har i forhold til:

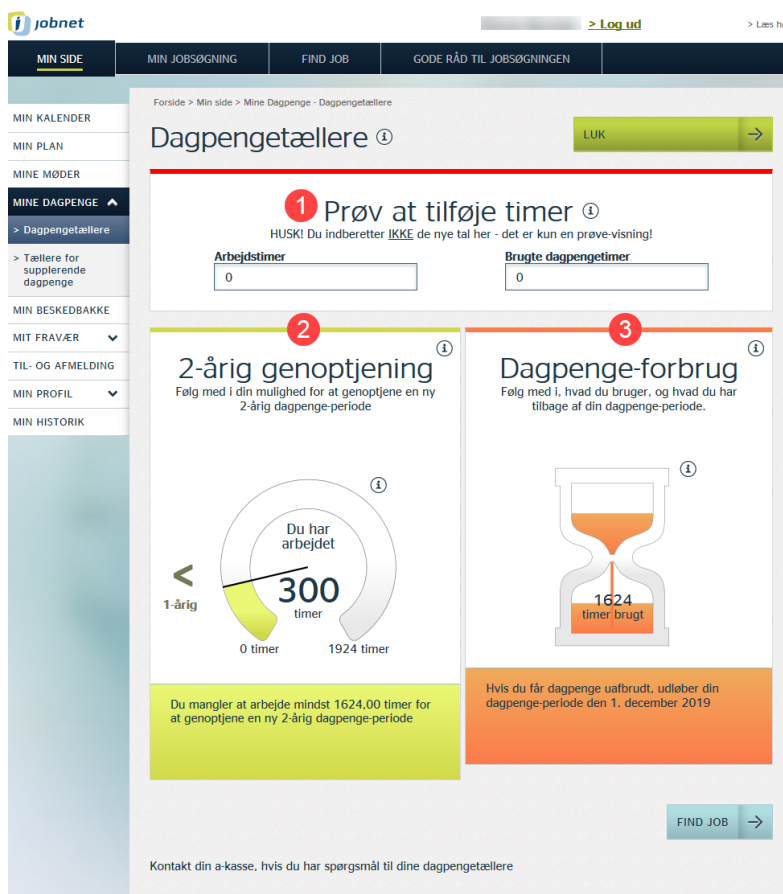
- Den 1-årige forlængelse
- Karens
- Forbrug af dagpengetimer
- Mulighed for genoptjening af dagpengeretten

Borgeren har derfor mulighed for at indtaste arbejdstimer / brugte dagpengetimer, hvorefter der foretages en simuleringsberegning på baggrund af de eksisterende tælleroplysninger sammenholdt med de oplysninger, som borgeren selv har indtastet – se skærmdump på næste side.

Spørgsmål eller ændringsforslag til Jobnet / JobKon /Det fælles Datagrundlag kan rettes til Landssupporten på dfdg@star.dk eller på telefon 70 25 89 25



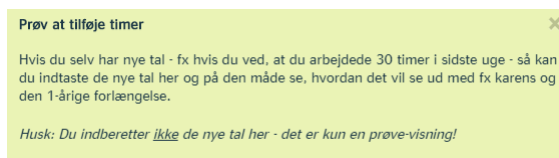
Ved klik på knappen 'Prøv at tilføj timer' åbnes for muligheden for at tilføje arbejdstimer og / eller brugte dagpengetimer:





Siden er inddelt i tre områder:

1. Øverst markeret med en rød streg findes området, hvor der kan tilføjes et antal arbejdstimer og / eller et antal forbrugte dagpengetimer. Der findes et informationsikon, der kort orienterer om, hvad simuleringen kan bruges til, og at de timer borgeren påfører ikke er timer, der indberettes, da der kun er tale om en prøvevisning / simulering:



Oplysningen om, at man ikke indberetter via denne side står ligeledes på selve siden – lige over felterne til indtastning af timer.

2. Når der er indtastet et antal arbejdstimer markeres feltet '1 års forlængelse' med en rød ramme, der signalerer, at det er i dette felt, der er foretaget en simulering – se skærmdump på næste side.

De simulerede timer fremgår nu i:

- speedometret med en lysere grøn farve end de timer, der er indberettet fra a-kassen
- antal arbejdstimer
- den grønne boks, hvor timerne indgår i beregningen over antal timer som dagpengeperioden kan forlænges med



Vælger borgeren at se Karenstælleren via pilen til venstre, indgår de indtastede data ligeledes i beregningen:

The screenshot displays the 'Dagpengetællere' (Day Benefit Counter) interface on the Jobnet website. The page is divided into a sidebar and a main content area. The sidebar contains navigation links such as 'MIN KALENDER', 'MIN PLAN', 'MINE MØDER', 'MINE DAGPENGE', 'MIN BESKEDBAKKE', 'MIT FRAVÆR', 'TIL- OG AFMELDING', 'MIN PROFIL', and 'MIN HISTORIK'. The main content area is titled 'Dagpengetællere' and features a 'Prøv at tilføje timer' (Try to add hours) section with input fields for 'Arbejdstimer' (74) and 'Brugte dagpengetimer' (0). Below this are two large cards: 'Karens' (Sickness Benefit) and 'Dagpenge-forbrug' (Day Benefit Usage). The 'Karens' card shows a speedometer with 124 hours worked and a warning to work 24 more hours by August 22, 2018. The 'Dagpenge-forbrug' card shows an hourglass with 1624 hours used and a warning to stop using benefits by December 1, 2019. A 'FIND JOB' button is located at the bottom right of the main content area.

De simulerede timer fremgår nu i:

- speedometret med en lysere blå farve end de timer, der er indberettet fra a-kassen
- antal arbejdstimer i den aktuelle 4 måneders periode
- den blå boks, hvor timerne indgår i beregningen i forhold til, hvor mange timer borgeren mangler at arbejde for at undgå karens

Vælger borgeren at se tælleren for '2-årig genoptjening', indgår de indtastede data ligeledes i beregningen – se skærmdump på næste side.

The screenshot displays the 'Dagpengetællere' (Day Benefit Counter) interface on the Jobnet website. The page is divided into a left sidebar and a main content area. The sidebar contains navigation links such as 'MIN KALENDER', 'MIN PLAN', 'MINE MØDER', 'MINE DAGPENG', 'Tællere for supplerende dagpenge', 'MIN BESKEDBAKKE', 'MIT FRAVÆR', 'TIL- OG AFMELDING', 'MIN PROFIL', and 'MIN HISTORIK'. The main content area is titled 'Dagpengetællere' and features a 'Prøv at tilføj timer' (Try to add hours) section with input fields for 'Arbejdstimer' (74) and 'Brugte dagpengetimer' (0). Below this are two informational cards: '1 års forlængelse' (1 year extension) showing a progress gauge for 374 hours out of 962, and 'Dagpenge-forbrug' (Day benefit usage) showing an hourglass with 1624 hours used. A 'FIND JOB' button is located at the bottom right of the main content area.

De simulerede timer fremgår nu i:

- speedometret med en meget lysere grøn farve end de timer, der er indberettet fra a-kassen
  - antal arbejdstimer i den aktuelle dagpengeperiode
3. Borgeren kan også vælge at simulere på baggrund af forbrugte dagpengetimer. Når der er indtastet et antal dagpengetimer markeres feltet 'Dagpenge-forbrug med en rød ramme, der signalerer, at det er i dette felt, der er foretaget en simulering – se skærmdump på næste side.

Spørgsmål eller ændringsforslag til Jobnet / JobKon / Det fælles Datagrundlag kan rettes til Landssupporten på dfdg@star.dk eller på telefon 70 25 89 25

The screenshot shows the 'Dagpengetællere' page on the Jobnet website. The page has a navigation menu on the left with options like 'MIN KALENDER', 'MIN PLAN', 'MINE MØDER', 'MINE DAGPENGES', 'Tællere for supplerende dagpenge', 'MIN BESKEDBAKKE', 'MIT FRAVÆR', 'TIL- OG AFMELDING', 'MIN PROFIL', and 'MIN HISTORIK'. The main content area is titled 'Dagpengetællere' and includes a 'Prøv at tilføj timer' section with input fields for 'Arbejdstimer' and 'Brugte dagpengetimer'. Below this are two main sections: '1 års forlængelse' and 'Dagpenge-forbrug'. The '1 års forlængelse' section shows a progress bar for 'Du har arbejdet 300 timer' (You have worked 300 hours) out of a 'Karens' (Waiting period) of 0 to 962 hours, with a '2-årig' (2-year) extension option. The 'Dagpenge-forbrug' section shows an hourglass icon with '1699 timer brugt' (1699 hours used). A 'FIND JOB' button is visible at the bottom right.

Antallet af forbrugte timer, der vises i timeglasset vil blive ændret på baggrund af de indtastede data.

Borgere kan også kombinere indtastning af arbejdstimer og indtastning af dagpengetimer. I den situation vil både '1 års forlængelse', 'Karen', '2-årig forlængelse' og 'Dagpenge-forbrug' være markeret med en rød ramme – se skærmdump på næste side.

The screenshot shows the 'Dagpengetællere' page on the Jobnet portal. The page is divided into several sections:

- Header:** Includes the Jobnet logo, a user profile 'Lars Høj', and navigation tabs: 'MIN SIDE', 'MIN JOBSØGNING', 'FIND JOB', and 'GODE RÅD TIL JOBSØGNINGEN'.
- Left Sidebar:** Contains navigation options: 'MIN KALENDER', 'MIN PLAN', 'MINE MØDER', 'MINE DAGPENGE' (expanded to show 'Dagpengetællere'), 'MIN BESKEDBAKKE', 'MIT FRAVÆR', 'TIL- OG AFMELDING', 'MIN PROFIL', and 'MIN HISTORIK'.
- Main Content:**
  - Dagpengetællere:** A section with a 'LUK' button and a 'Prøv at tilføj timer' form. The form has two input fields: 'Arbejdstimer' (74) and 'Brugte dagpengetimer' (75). A warning message says: 'HUSK! Du indberetter IKKE de nye tal her - det er kun en prøve-visning!'.
  - Karens:** A circular progress indicator showing 'Du har arbejdet 124 timer' out of a '1-årig' period of 'Mere end 148 timer'. A note states: 'Du skal arbejde mere end 24 timer inden 22. august 2018 for at undgå næste karens'.
  - Dagpenge-forbrug:** An hourglass icon showing '1699 timer brugt'. A note states: 'Hvis du får dagpenge uafbrudt, udløber din dagpenge-periode den 1. december 2019'.
- Footer:** A 'FIND JOB' button and a note: 'Kontakt din a-kasse, hvis du har spørgsmål til dine dagpengetællere'.

## 5. Anmodning om straksopgørelse

Borgere, der tidligere har været ledige, kan i visse situationer være interesseret i at se deres dagpengetællere. Fx i en situation, hvor de står overfor fornyet ledighed. Når borgeren ikke er ledig, sker der ikke en løbende opdatering af dagpengetællere, men hvis nedenstående er opfyldt, vil borgeren kunne anmode sin a-kasse om en straksberegning:

- Borgeren er medlem af en a-kasse og
- indplaceret i dagpengeperioden og
- sidste dag i referenceperioden ikke er overskredet og
- ikke aktuelt har modtaget dagpenge eller været ansat i løntilskud i de sidste 32 dage og
- den seneste tælleropdatering er sket af borgerens nuværende a-kasse

Ved opslag på Jobnet, får borgeren vist følgende – se skærmdump på næste side.

Forside > Min side > Mine Dagpenge - Dagpengetællere

## Dagpengetællere

Du får ikke dagpenge i øjeblikket, og Akademikernes sender derfor ikke automatisk oplysninger om dine dagpenge til Jobnet.

Klik på knappen 'Se tællere' for at bestille en opgørelse af dine dagpenge-oplysninger hos Akademikernes. Vi viser dine dagpengetællere, når vi modtager oplysningerne fra Akademikernes.

**Vær opmærksom på**

- Tællervisningen er udelukkende baseret på registeroplysninger - fx antallet af arbejdstimer, som din arbejdsgiver har indberettet til indkomstregistret.
- Der er ikke taget højde for perioder, hvor du fx har været på barsel eller har modtaget sygedagpenge mv.
- Tællervisningen tager derfor ikke højde for forhold, som kan have betydning for visningen af dine muligheder for at forlænge dagpenge-perioden, genoptjene dagpengereetten og dit dagpengeforbrug. Hvis du ønsker at vide mere, skal du kontakte Akademikernes.

[SE TÆLLERE](#) →

Kontakt din a-kasse, hvis du har spørgsmål til dine dagpengetællere

Det fremgår af teksten, hvilke oplysninger en straksopgørelse baseres på og også hvilke data, der ikke er medtaget – fx barsel og sygedagpenge. Straksopgørelsen er således kun en vejledende opgørelse.

Ønsker borgeren at se en opdateret status, skal han:

- Klikke på knappen 'Se tællere'.
- Det åbner et nyt faneblad i browseren, hvor borgeren skal logge ind på a-kassens side og her aktivere en straksopgørelse i a-kassen. Beregningen sker on-line
- Hvis a-kassen selv har oprettet en tællervisning i egen selvbetjeningsløsning, kan borgeren afvente resultatet på a-kassens side
- Hvis a-kassen ikke har oprettet en tællervisning i egen selvbetjeningsløsning, kan borgeren vende tilbage til visningen i Jobnet via den oprindelige fane i browser eller et evt. link på a-kassens hjemmeside.
- Selv om a-kassen skal beregne data on-line og sende dem til Det fælles Datagrundlag, så de kan vises på Jobnet, kan det dog tage lidt tid, hvorfor borgeren får vist nedenstående besked i ventetiden – se skærmdump på næste side.

Spørgsmål eller ændringsforslag til Jobnet / JobKon / Det fælles Datagrundlag kan rettes til Landssupporten på dfdg@star.dk eller på telefon 70 25 89 25



Når borgeren klikker på knappen 'Er mine oplysninger kommet?' vises resultatet for borgeren. Er data endnu ikke modtaget i Det fælles Datagrundlag, vises følgende besked:



Den nyberegnete tæller vil blive vist for borgeren i de kommende 32 dage, hvorefter borgeren igen kan bestille en straksberegning.

A-kasserne har mulighed for at vise tællere i egen selvbetjeningsløsning. Hvis a-kassen har implementeret dette, er det a-kassen, der – efter bestilling af straks-opgørelsen – giver borgeren valget mellem at få vist data på Jobnet eller i a-kassens egen løsning.